

报送平台简要使用说明

本平台为参与新闻评奖的报送单位，提供的互联网在线报送功能的服务平台。

主要流程：登录-》新增报送-》填写报送内容-》提交报送。

注意：平台使用需要使用[谷歌浏览器](#)。

（以下为往届图示，流程一致，新媒体类作品注意：网站、微信公众号、客户端等不同平台发布的在报送子类内正确选择发布平台报送）

一、 登陆

输入：<http://zgxycm.aheading.com/?v=b>，输入用户名，密码，验证码，进行登录



二、 新增报送

依次点击：

- 1 初次提交未审核
- 2 选择需要报送的奖项类型
- 3 点击新增按钮



三、 填写报送内容

点击新增后，在新页面中填写报送信息或上传附件，完成后点击右下角确定按钮，进行保存。



备注：附件支持类型：

图片：.jpg;

视频：.mp4;

音频：.mp3

四、 调整报送内容

如需调整已保存的报送作品。操作如下：

- 1、点击选中作品
- 2、点击编辑按钮



在打开的页面中调整内容，在点右下角的确定按钮进行保存。

五、 提交报送

报送材料检查无误后，可提交，表示填写无误，作为最终的报送提交材料。操作如下：

- 1、点击选中作品
- 2、点击最终提交按钮



注意：

点击最终提交按钮后，作品将转至已最终提交状态列表中，且无法进行自助修改；而后再进行复核阶段，复核后作品将转至复核已通过状态列表中，且无法进行自助修改；如复核异常，作品将转至复核被驳回状态列表中，需要手动调整报送内容，再提交。



六、 处理驳回报送

驳回报送是复核阶段发现有问题的报送材料。可点击左侧复核被驳回按钮进行查看，并根据驳回的提示理由，将报送作品进行调整，调整后再提交作品。驳回的报送作品，在报送时间结束后，尚未进行调整，视为放弃报送，不参加奖项评比。



七、 提交后需再次调整内容，请联系协会工作人员。